

Česká farmaceutická společnost ČLS JEP, z. s.

Žádost o příspěvek na zahraniční cestu

Jméno, příjmení, titul.....

Pracoviště.....

Telefon..... e-mail.....

Název akce.....

Datum konání.....Místo konání.....

Odkaz na bližší informace (www stránky).....

Účast (aktivní vs. pasivní).....

(v případě aktivní účasti specifikujte, přiložte doklad)

Stručné zdůvodnění žádosti.....

.....

.....

Předpokládané náklady

Registrační poplatek..... Termín jeho platby.....

Cestovné (včetně druhu dopravy).....

.....

Ubytování

Cena za 1 noc.....počet nocí.....náklady celkem.....

Jiné předpokládané náklady

.....

.....

Celkové náklady v Kč.....

ČFS žádám o příspěvek ve výši.....

Bude se podílet ještě jiný subjekt na úhradě nákladů, resp. byl o úhradu nákladů požádán jiný subjekt? Ano vs. ne.....

Pokud ano, v jaké výši?.....

Prohlašuji, že v případě kladného vyřízení podám po uskutečnění cesty písemnou zprávu výboru ČFS.

Datum.....

Podpis.....

Přílohy

Rámcový program akce.

Vyplněný formulář „Žádost o vyslání člena ČLS JEP na zahraniční cestu“ (dostupný na www.cls.cz/formulare-ke-stazeni).

Doklad o schválení výborem příslušné sekce ČFS.

Schválení výborem ČFS

Na výboru ČFS projednáno dne.....

Schválen příspěvek ve výši.....

Podpis.....

Praktické informace

- O příspěvek na zahraniční cestu může žádat **pouze člen ČFS**.
- Plně vyplněnou žádost včetně stanoviska výboru příslušné sekce je třeba doručit s dostatečným předstihem **před** plánovaným odjezdem vědeckému sekretáři ČFS.
- Žádost bude projednána na nejbližším jednání výboru ČFS (jednání výboru ČFS se obvykle konají každé dva až tři měsíce).
- ČFS může přispět na úhradu nákladů plně nebo částečně.
- ČFS nezajišťuje letenky, ubytování, pojištění atd., zajišťuje si sám žadatel.
- V případě schválení cesty autem je třeba po schválení cesty ještě zaslat „Žádost o povolení služební cesty autem“ (formulář k dispozici na www.cls.cz/formulare-ke-stazeni).
- Registrační poplatek si hradí sám žadatel, příp. může po dohodě zaplatit přímo ČLS.
- U předem placených nákladů jako jsou např. registrační poplatek nebo letenky, lze požadovat proplacení před cestou, jinak je standardem vyúčtování až po návratu z cesty.
- Vyúčtování nákladů se provádí v Kč, zasílá se ČLS prostřednictvím pokladníka ČFS.
- **Zahraníční cesta bude proplacena ve výši skutečně vynaložených nákladů, maximálně však do výše schváleného příspěvku.**
- Podmínkou schválení finančního příspěvku je vypracování zprávy pro výbor ČFS. Výbor ČFS může schválení podpory podmínit dalšími aktivitami (článek do odborného periodika, ústní sdělení na některé odborné akci ČFS apod.).